

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №2 «ИВУШКА» П.КРАСНОГВАРДЕЙСКОЕ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №2 «ИВУШКА»)**

ПРИКАЗ

31.08.2018

№ 185

п.Красногвардейское

О противодействии коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» за счёт снижения рисков проявления коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка».
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» (Приложение 2).
4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» (Приложение 3).
5. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения (Приложение 4).
6. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» (Приложение 5).
7. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение 6) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения 7).
8. Назначить старшего воспитателя Волик Л.Б. ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка».
9. Назначить делопроизводителя Мышак Т.А. ответственным за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка».
10. Делопроизводителю Мышак Т.А.:
 - 10.1. довести настоящий приказ до сотрудников под роспись;
 - 10.2. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

11. Воспитателю Пазюк М.С. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Воробьева